

Số: 194/TB-DBDH

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 3 năm 2021

THÔNG BÁO **VỀ VIỆC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

Trường Dự bị đại học Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức xét tuyển viên chức cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng

- Giáo viên Tiếng Anh: 01 người.
- Thư viện viên hạng III: 01 người.
- Y sĩ hạng IV: 01 người.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng và hồ sơ đầy đủ, hợp lệ;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp. Trường hợp văn bằng, bằng điểm do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải nộp kèm theo bản dịch và được công nhận theo quy định;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

- Đối với giáo viên Tiếng Anh

Có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành phù hợp với việc giảng dạy môn Tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông.



Có chứng chỉ ngoại ngữ thứ hai đạt trình độ từ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Đối với thư viện viên hạng III

Tốt nghiệp đại học trở lên về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Đối với Y sĩ hạng IV

Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp.

Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

3. Hồ sơ dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu của Trường; Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của chính quyền địa phương; Bản sao giấy khai sinh; Bản sao có công chứng: các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm, hộ khẩu và chứng minh nhân dân (căn cước công dân); Giấy khám sức khỏe theo quy định của Bộ Y tế; Hai bao thư có dán tem ghi rõ tên và địa chỉ, số điện thoại người nhận.

Nếu người dự tuyển đang làm việc theo chế độ hợp đồng làm việc tại các cơ quan, đơn vị phải có xác nhận đồng ý cho dự tuyển của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

Hồ sơ dán kín và ký niêm phong khi nộp.

4. Hình thức và nội dung tuyển dụng

- Hình thức: Xét tuyển, thực hiện theo 02 vòng:

+ Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí cần tuyển.

+ Vòng 2: Thực hành, phỏng vấn: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực hiện nhiệm vụ của người dự tuyển theo vị trí việc làm cần tuyển.

- Địa điểm tổ chức xét tuyển: Trường Dự bị đại học TP. Hồ Chí Minh.

- Phí xét tuyển: Không thu phí.

5. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

Hạn chót nhận hồ sơ ngày 16/4/2021.

Thời gian nhận hồ sơ: Từ 7 giờ đến 11 giờ 30 phút và từ 13 giờ đến 16 giờ 30 phút từ thứ Hai đến thứ Sáu.

Địa điểm nhận hồ sơ: Người dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện về phòng Tổ chức - Hành chính - Chính trị, Trường Dự bị đại học TP. Hồ Chí Minh, 91 Nguyễn Chí Thanh, Phường 9, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh.

Điện thoại: (028)38358136./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Dán bảng tin;
- Đăng website Trường;
- Lưu VT.



Lê Hữu Thức

